

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

МДОБУ № 63, п. Лазаревское

" " г.

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 63 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющая образовательную деятельность (далее –

образовательная организация) на основании лицензии от "11" марта 2014 г. № рег. № 06097, серия 23Л01 № 0002890, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Азаровой Яны Владиславовны**, действующего на основании Устава (*постановление администрации муниципального образования городской округ город-курорт г. Сочи Краснодарского края от 22.12.2021 № 3107*), и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

Паспорт _____,

действующего в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: 354200, г. Сочи, ул. (пер) _____,

Именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией **Воспитаннику** образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная**

1.3. Наименование образовательной программы : ООП образовательной организации, на основе основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **полного дня (10,5 час.), режим работы- 5 дневная неделя с 7.30 до 18.00, выходные- суббота, воскресенье, праздничные дни.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности.**

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение одной недели.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания , необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием завтрак, второй завтрак, обед, усиленный полдник (время приема по режиму возрастной группы)

(вид питания, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика одной недели

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора информировать образовательную организацию об имеющихся заболеваниях хронических или аллергического характера для своевременного реагирования в случае возникновения угрозы жизни и здоровью ребёнка (приступы, аллергия и т.п.). В случае непредоставления указанной информации, ответственность за жизнь и здоровье ребёнка в вышеуказанных случаях несут родители (законные представители) своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Правилами приёма в организацию образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Согласно постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 28.07.2023 года № 2215 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 29.11.2021 года № 2727 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования составляет:

- для воспитанников от 3 до 7 лет- **2747** рублей 64 копеек

- для детей групп раннего возраста от 0 до 3 лет- **2368** рублей 80 копеек

Размер платы указаны в расчете на 21 день пребывания ребенка в месяц.

3.2. Оплата производится в соответствии с заключенными договорами ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения). Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитах, указанных в платежных документах, выдаваемых родителям (законным представителям). В случае непосещения ребенком МОО по уважительным причинам, в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.

3.3. Уважительными причинами непосещения ребенком МОО является: период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки), период карантина в МОО или группе (на основании приказа руководителя МОО), отсутствия ребенка в МОО на основании письменного заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году; период закрытия МОО на ремонтные и аварийные работы.

3.4. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия основания для ее перерасчета, МОО вправе отказать в

одностороннем порядке от исполнения заключённого с родителями договора и отчислить ребенка из образовательной организации. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.5. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МОО подлежит снижению на 50% с родителей (законных представителей), многодетным семьям.

3.6. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми- инвалидами, детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в МОО.

3.7. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми граждан:

- Призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции;
- Заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- Заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (добровольческое формирование, содействующее выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации при проведении специальной военной операции, созданное Министерством обороны РФ по решению Президента РФ), принимающих участие в специальной военной операции;
- Погибших(умерших) при исполнении обязанностей военной службы в период проведения специальной военной операции либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

3.7. Право на обращение за снижением родительской платы, освобождением от родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего МОО (далее Заявитель).

Для снижения родительской платы Заявитель подает в МОО: письменное заявление о снижении родительской платы, оформленное в произвольной форме; копию документа, удостоверяющего личность заявителя, копию документов (удостоверение, справка)многодетной семьи (дети, над которыми установлена опека (попечительство), проживающие в семье опекуна (попечителя), учитываются в составе семьи опекуна (попечителя) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 ст.13 Федерального закона «Об опеке и попечительстве).

Для освобождения от родительской платы, Заявитель подает в МОО: письменное заявление об освобождении от родительской платы, оформленное в произвольной форме, копию документа, удостоверяющего личность Заявителя, копию справки, подтверждающий факт установления инвалидности (для детей- инвалидов), копию постановления о назначении опекуном (для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и копию медицинской справки профильного врача-специалиста(для детей с туберкулезной интоксикацией.; документ, подтверждающий факт участия в специальной военной операции, выданный соответствующим военным комиссариатом, воинской частью, добровольческим формированием; документ подтверждающий факт призыва мобилизованного гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 647 и прохождении мобилизованным гражданином военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Р, выданный соответствующим военным комиссариатом; справку из военкомата о гибели, копию свидетельства о смерти для погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы и период проведения специальной военной операции либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии)) или заболевания, полученного при выполнении задач, в ходе проведения в ходе специальной военной операции

Для снижения родительской платы, освобождения от родительской платы, необходимо ежегодно со дня первого обращения предоставить в организацию документы, указанные выше.

Предоставление Заявителем неполных или недостоверных сведений является основанием для отказа в снижении родительской платы, освобождении от родительской платы.

Освобождение от родительской платы осуществляется со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления с приложением соответствующих документов. Снижение родительской платы осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем подано соответствующее заявление.

Заявитель обязан сообщить МОО об утрате оснований для снижения родительской платы, освобождении от родительской платы в 30 дневный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

Исключение Заявителя из списка заявителей, которым снижается родительская плата либо которые освобождаются от родительской платы осуществляется на основании приказа руководителя МОО в следующих случаях: непредставление Заявителем документов, указанных выше, установление факта не предоставления сведений об утрате оснований для снижения родительской платы, в случае выбытия ребенка из МОО.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг (согласно лицензии и приложения к ней)

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в соответствии с постановлением администрации города Сочи от 23.12.2011 года № 2595 «Об утверждении цен (тарифов) на платные образовательные услуги», от 22.10.2018 года № 1661 «Об утверждении цен (тарифов) на платные образовательные услуги».

4.3. Оплата производится в срок **до 10 числа текущего месяца** за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.4. Оплата комиссионного вознаграждения банковским организациям за услуги по приему платежей осуществляется Заказчиком за счет собственных средств согласно тарифам банковских организаций.

4.5. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости, оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение **1 (одной) недели** недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трёх месяцев подряд и отсутствия основания для её перерасчета, МДОБУ вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить ребёнка из образовательной организации. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выхода ребенка в школу.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение центр развития ребёнка – детский сад № 63 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	
Юр.адрес: Юридический адрес: 354200 г. Сочи, ул. Родниковая, 7а, электронная почта dou63@edu.sochi.ru	Паспорт _____
адрес сайта: http://d063.sochi-schools.ru/	_____
Банковские реквизиты	Адрес места жительства _____
ИНН 2318021447 /КПП 231801001	Телефон _____
ОГРН: 1022302796394, БИК 010349101	_____
В ДФБ администрации города Сочи	_____
л/с 925.51.181.0, 925.61.181.0	_____
НКС 03234643037260001800	_____
ЕКС 40102810945370000010	_____
В Южном ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар	_____
Заведующий МДОБУ центра развития ребенка – детского сада № 63 _____ Я.В.Азарова	_____
	подпись
	Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком
	Дата: _____ Подпись: _____

Приложение
к договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования,
утвержденному приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации
от 13 января 2014 г. № 8

N п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов		Согласие (подпись)
				в неделю	всего в месяц	
1	Группа художественно- эстетической направленности (Театральный кружок)	Групповая, подгрупповая, индивидуальная	ОП МДОБУ центра развития ребенка – детского сада № 63 (часть, формируемая участниками ОП)	2	8	
2	Группа эколого- биологической направленности (кружок по экологии)	Групповая, подгрупповая, индивидуальная	ОП МДОБУ центра развития ребенка – детского сада № 63 (часть, формируемая участниками ОП)	2	8	
3	Группа художественно- эстетической направленности (Изо-студия)	Групповая, подгрупповая, индивидуальная	ОП МДОБУ центра развития ребенка – детского сада № 63 (часть, формируемая участниками ОП)	2	8	
4	Группа художественно- эстетической направленности (кружок «Юный роботенок)	Групповая, подгрупповая, индивидуальная	ОП МДОБУ центра развития ребенка – детского сада № 63 (часть, формируемая участниками ОП)	2	8	

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение центр развития ребёнка – детский сад № 63 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Юр.адрес: Юридический адрес: 354200 г. Сочи, ул. Родниковая, 7а, электронная почта dou63@edu.sochi.ru адрес сайта: http://d063.sochi-schools.ru/ Банковские реквизиты ИНН 2318021447 /КПП 231801001 ОГРН: 1022302796394, БИК 010349101 В ДФБ администрации города Сочи л/с 925.51.181.0, 925.61.181.0 НКС 03234643037260001800 ЕКС 40102810945370000010 В Южном ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар Заведующий МДОБУ центра развития ребенка – детского сада № 63 _____ Я.В.Азарова	_____ _____ _____ Паспорт _____ _____ _____ Адрес места жительства _____ _____ Телефон _____ _____ _____ подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____